

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
Кафедра публічного управління та адміністрування**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
публічного управління та адміністрування
27 серпня 2024 року,
протокол № 1.

Завідувач кафедри, доктор наук з державного
управління, кандидат економічних наук, професор
Едуард ЩЕПАНСЬКИЙ 27 серпня 2024 року

**СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
за денною формою навчання**

РОЗРОБНИК:

Доцент кафедри публічного управління та адміністрування,
кандидат наук з державного управління, доцент

_____ Тетяна ПІДЛІСНА
27 серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО:

Декан факультету публічного управління,
доцент кафедри публічного управління та адміністрування

_____ Тетяна ПІДЛІСНА
27 серпня 2024 року

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр публічного управління та адміністрування»
 Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
 Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування
<https://univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-publichnoho-upravlinnya>)**

Назва навчальної дисципліни	ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
Викладач/Викладачка	Лекції, семінарські, консультації, екзамен: ПІДЛІСНА Тетяна Віталіївна (http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=15)), кандидат наук з державного управління, доцент кафедри публічного управління та адміністрування
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Підлісна Тетяна Віталіївна: t_pidlisna@univer.km.ua Scopus Author ID: 57223368898 Researcher ID: F-6171-2017 ORCID 0000-0002-7492-923X Web of Science https://www.webofscience.com/wos/author/record/13222170 Google Scholar: https://scholar.google.com/citations?user=KvoAz_cAAAAJ https://scholar.google.com.ua/citations?user=rjHa52sAAAAJ&hl
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус № 1, вул. Героїв Майдану, буд. 8 Онлайн консультації: за попередньою домовленістю у робочі дні та суботу з 9.00 до 17.00 у форматі відеоконференцій Консультації до екзамену: напередодні екзамену згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<i>Загальні компетентності</i>
	<p>ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p>
	<i>Спеціальні (фахові) компетентності</i>
	<p>СК 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>СК 3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки</p> <p>СК 4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати систему електронного документообігу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення</p>

	управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.			
Програмні результати навчання	<p>ПР 2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою.</p> <p>ПР 4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПР 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПР 6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПР 8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.</p> <p>ПР 10. Уміти користуватися системою електронного документообігу.</p> <p>ПР 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.</p> <p>ПР 12. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.</p>			
Місце дисципліни в логічній схемі	<p>Обов'язкова навчальна дисципліна, курс навчання – 1-й, семестр – 2-й.</p> <p>Для успішного опанування дисципліни студенти повинні володіти знаннями навчальних дисциплін: «Теорія держави і права», «Історія української культури та державності», «Навчальна практика «Вступ до фаху»».</p> <p>Дисципліна вивчається паралельно з такими спорідненими навчальними дисциплінами: «Соціологія», «Психологія», «Макроекономіка».</p> <p>Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: «Політологія», «Система публічного адміністрування», «Міське самоврядування».</p>			
Обсяг навчальної дисципліни	4,0 кредитів ЄКТС / 120 годин, у тому числі самостійної роботи – 76 годин, лекційних – 18 годин, семінарських – 26 годин.			
Форма навчання	Денна.			
Тижневе навантаження	2–4 години (1 лекція та (або) 1 семінар), 4–6 годин самостійної роботи на тиждень			
Мова викладання	Українська.			
Формат вивчення навчальної дисципліни	Офлайн /онлайн: лекції, семінарські заняття, консультації, екзамен. Для осіб з особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	2/4/8	Публічне управління – процес реалізації публічної влади	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 2
	2/4/8	Теоретичні особливості публічного управління та адміністрування	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 2
	2/2/8	Зарубіжний досвід побудови органів влади	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 2
4/6/18	Українська модель публічного	Практичні завдання, тести, індивідуальні	Лекція - 1,25 Семінарське	

	управління та адміністрування	завдання	заняття - 5 СРС - 2
2/2/8	Публічна служба	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 3
2/2/8	Основи місцевого самоврядування в Україні	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 3
2/2/8	Економічні засади публічного управління та адміністрування	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 3
2/4/10	Антикорупційна діяльність та відповідальність у публічному управлінні та адмініструванні	Практичні завдання, тести, індивідуальні завдання	Лекція - 1,25 Семінарське заняття - 5 СРС - 3

Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни

Основні:

1. Бакуменко В. Д., Бондар І. С., Горник В. Г., Шпачук В. В. Особливості публічного управління та адміністрування : навч. посіб. Київ: КНУКіМ, 2016. 167 с.
2. Вступ до публічного адміністрування : навч. посіб. / Н. Л. Гавкалова, Т. А. Власенко, Л. Ю. Гордієнко та ін. ; за заг. ред. д-ра екон. наук, проф. Н. Л. Гавкалової. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. 382 с. Кульчий І.О. Право в публічному управлінні: навчальний посібник. Полтава: ПолтНТУ, 2018. 140 с.
3. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Вид. 2-ге, допов. та перероб. Харків : Право, 2021. 238 с.
4. Кірмач А. В. Проходження державної служби: європейський досвід правового регулювання: [монографія]/ А. В. Кірмач; відп. ред. В. Б. Авер'янов. – Київ: Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2011. – С. 33–44.
5. Карпенко О.О. Запобігання та протидія корупції в державних органах та органах місцевого самоврядування [Електронний ресурс] / О.О. Карпенко, К.О. Кудлінська, К.Є. Кузнецова // Інвестиції: практика та досвід. - 2021. - № 1. - С. 97-103. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ipd_2021_1_17
6. Кохан О.І. Боротьба з корупцією в органах місцевого самоврядування: правові передумови та шляхи подолання [Електронний ресурс] / О.І. Кохан // Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Право. - 2024. - Вип. 82(2). - С. 182-186. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvuzhpr_2024_82\(2\)_31](http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvuzhpr_2024_82(2)_31)
7. Лазебна І.В. Служба в органах місцевого самоврядування: українські реалії та зарубіжний досвід [Електронний ресурс] / І.В. Лазебна, І.П. Динник // Вісник Херсонського національного технічного університету. - 2023. - № 2. - С. 254–259. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vkhdtu_2023_2_38
8. Публічне управління та адміністрування. Словник термінів / А. В. Хрідочкін, М. Ю. Віхляєв ; за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. П. В. Макушева. Одеса : Гельветика, 2021. 603 с.
 1. Публічна адміністрація в Україні: становлення та розвиток / за заг. ред. А. В. Толстоухова, Н. Р. Нижник, Н. Т. Гончарук. Дніпропетровськ : Монолит, 2010. 400 с.
 2. Публічне адміністрування : навч. посіб. / А. С. Даниленко та ін. ; за заг. ред. д-ра екон. наук, проф., академіка НААН України А. С. Даниленка, д-ра екон. наук, проф. П. І. Юхименка, д-ра екон. наук, доц. Т. В. Сокольської. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 288 с
 3. Підлісна Т.В. Удосконалення інструментів реалізації державного приватного партнерства в Україні/Підлісна Т.В.//Вісник Національної академії Державної прикордонної служби України.- 2019
 4. Підлісна Т.В. Сучасні підходи до розвитку лідерства в органах публічної влади/Підлісна Т.В.// Вісник інституту законодавства УкраїниЗбірник наукових праць «Право та державне управління». – 2021. – С. 158-164.
 5. Підлісна Т.В. Бойко А.О. Удосконалення інформаційного забезпечення здійснення адміністративних процедур в реєстраційній сфері.Вісник національного університету

- цивільного захисту України. – Випуск 1 (14). – 2021. – С. 336-348.
6. Mykytyuk P., Semenets-Orlova I., Blishchuk, K., Trebyk, L., TetianaPidlisna. Outsourcing as a Tool of Strategic Planning in Public Administration) Studies of Applied Economics. Volume 39-3, – May 2021. – P.1-11. DOI: <https://doi.org/10.25115/eea.v39i3.4718> (індексована в науко метричній базі Scopus)
7. Tereshchenko T., Shchepanskiy E., Omelchuk L., Khytra O., TetianaPidlisna. Analytical Review of Modern Approaches to Determining the Essence of the Economic Security of Tourism Enterprises Studies of Applied Economics. – Vol.39. – No. 6, July 2021. – P.1-12. URL: <http://ojs.ual.es/ojs/index.php/eea/article/view/5115> ISSN:1133-3197. DOI:10.25115/eea.v39i6.5115 (індексована в науко метричній базі Scopus)
8. Kryshchanovych, M., Antonova, L., Filippova, V., Dombrovska, S., Pidlisna, T. (2022). Influence of COVID-19 on the functional device of state governance of economic growth of countries in the context of ensuring security. International Journal of Safety and Security Engineering, Vol. 12, No. 2, pp. 193-199. <https://doi.org/10.18280/ijssse.120207>
9. Підлісна, Т. В., Бондар, Д. В. (2022). ОСНОВНІ НАПРЯМИ РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ БЕЗПЕКИ В УМОВАХ НАДЗВИЧАЙНОГО СТАНУ. *Публічне управління*, (2 (30)), 72-77. [https://doi.org/10.32689/2617-2224-2022-2\(30\)-9](https://doi.org/10.32689/2617-2224-2022-2(30)-9)
10. Підлісна Т.В. 2023 ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА У СФЕРІ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я: ПРОБЛЕМИ В УМОВАХ ВІЙСЬКОВИХ КОНФЛІКТІВ *Державне управління: удосконалення та розвиток*. 2023. № 4. DOI: <http://doi.org/10.32702/2307-2156.2023.4.10>
11. Підлісна Т.В., КОНЦЕПЦІЯ ЛІДЕРСТВА В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ *Державне управління: удосконалення та розвиток* 2023. № 11. DOI: <http://doi.org/10.32702/2307-2156.2023.11.9>
12. Підлісна Т.В., РОЛЬ КАДРІВ У ЗАБЕЗПЕЧЕННІ КІБЕРБЕЗПЕКИ КРИТИЧНО ВАЖЛИВОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ doi: <https://doi.org/10.15330/apred.2.20.95-112> Актуальні проблеми розвитку економіки регіону НАУКОВИЙ ЖУРНАЛ Випуск 20 ЮВІЛЕЙНИЙ Том 2 Івано-Франківськ Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника 2024 С.95-112
13. Підлісна Т.В. АНАЛІЗ ФОРМУВАННЯ ДЕРЖАВНОЇ КАДРОВОЇ ПОЛІТИКИ СИСТЕМИ СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ НАСЕЛЕННЯ DOI10.52363/2414-5866-2024-1-35 *Вісник Національного університету цивільного захисту України. Серія: Державне управління*. 2024 Вип. 1 (20). С. 307–315
14. Т. В. Підлісна, В. В. Присяжнюк ДЕЦЕНТРАЛІЗАЦІЯ СИСТЕМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ № 10 (2024): ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ: УДОСКОНАЛЕННЯ ТА РОЗВИТОК DOI: <https://doi.org/10.32702/2307-2156.2024.10.10>

Додаткові:

1. Публічне управління та адміністрування в умовах війни і в поствоєнний період в Україні: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. у трьох томах, м. Київ, ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 15-28 квітня 2022 р.; ред. колегія: І.О. Дегтярьова, В.С. Куйбіда, П.М. Петровський та ін., уклад. Т.О. Мельник. Т. 1. К.: ДЗВО «УМО» НАПН України, 2022. 213 с.
2. Антонова С. Є., Мартинюк Г. Ф. Інформаційна безпека. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. № 11. – URL: <http://www.dy.nauka.com.ua/?op=1&z=1528> (дата звернення: 04.12.2023). DOI: 10.32702/2307-2156-2019.11.36
3. Антонова С. Є., Мартинюк Г. Ф., Шинкарук А. Л., Бондар А. В. Дослідження сприйняття корупції в Україні. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2022. № 1. – URL: <http://www.dy.nauka.com.ua/?op=1&z=2606> (дата звернення: 04.12.2023). DOI: 10.32702/2307-2156-2022.1.34
4. Мартинюк, Г. Ф. Зарубіжний досвід організації підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців: проблеми імплементації в Україні. Стратегія і тактика державного управління: збірник наукових праць. Вип. 3-4. Рівне. 2019. С. 45-53.
5. Якимчук А. Ю., Клімова А. В. Інструменти вдосконалення системи ліцензування закладів вищої освіти: економічні аспекти запровадження міжнародного досвіду. Вісник НУВГП. Сер. Економічні науки. 2019. № 4(88). С. 336–342.
6. Клімова А. В. Функції ліцензування як інструменту державного регулювання у сфері вищої освіти України. Вісник НУВГП. Сер. Економічні науки. 2019. № 1(85). С. 77–89.
7. Клімова А. В. Інституційні основи ліцензування освітньої діяльності у сфері вищої освіти України. Інвестиції: практика та досвід. 2019. № 10. С. 65–72. DOI:

	<p>10.32702/2306- 6814.2019.10.65.</p> <p>8. Антонова С.Є., Мартинюк Г.Ф. Законодавство України під час воєнного стану. Наука, технології, інновації: світові тенденції та регіональний аспект : Матеріали V Міжнародної науково-практичної конференції (м. Одеса, 23–24 вересня 2022 р.) / ГО «Інститут інноваційної освіти»; Науково-навчальний центр прикладної інформатики НАН України. Одеса : ГО «Інститут інноваційної освіти», 2022. С. 74-78.</p> <p>9. Антонова С.Є., Клімова А.В., Макарчук О. А. Виплати соціальних допомог у воєнний час: стан та перспективи. Детермінанти соціально-економічного відновлення держави, регіонів та суб'єктів господарювання : електрон. наук. збірник матеріалів Міжнародної наук.-практ. конф. 10 лист. 2023 р. Рівне : НУВГП, 2023. С. 139-141.</p> <p>10. Маланчук Л.О., Клімова А.В., Борщевич М.С. Сучасні тенденції розвитку менеджменту, публічного врядування та інформаційної діяльності. Детермінанти соціально-економічного відновлення держави, регіонів та суб'єктів господарювання : електрон. наук. збірник матеріалів Міжнародної наук.-практ. конф. 10 лист. 2023 р. Рівне : НУВГП, 2023. С. 242-243.</p> <p>11. Антонова С.Є., Мартинюк Г.Ф. Формування цифрової грамотності державних службовців. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2022. № 10 URL: https://www.nayka.com.ua/index.php/dy/article/view/631 DOI: https://doi.org/10.32702/2307- 2156.2022.10.7</p> <p>12. Таран Є.І. Трансформація системи публічного управління в Україні. Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління. Том 31 (70). 2020. № 3. С. 43-46. DOI: https://doi.org/10.32838/TNU-2663-6468/2020.3/08.</p> <p>13. Таран Є.І. Співвідношення понять «державне управління», «публічне адміністрування» та «публічне управління» у трансформаційних процесах України. Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління. Том 31 (70). 2020. № 2. С. 33–37. DOI: https://doi.org/10.32838/2663-6468/2020.2/05.</p> <p>14. Плекан В. В. Особливості публічного адміністрування на територіях, які розташовані в районах проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні). Право та державне управління. 2022. № 2. С. 217- 222. URL: http://pdu-journal.kpu.zp.ua/archive/2_2022/30.pdf 28. Конституція України // Відомості Верховної Ради. 1996. № 30. С. 141. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text</p> <p>15. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII Відомості Верховної Ради (ВВР), 2016, № 4, ст. 43. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text. 30. Про волонтерську діяльність: Закон України від 19 квітня 2011 року № 3236-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3236-17 .</p> <p>16. Розвиток системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад у 2018–2021 роках : доповідь / [Н. Алюшина (кер. авт. колективу), Л. Рикова, С. Горбатюк, О. Козловський, Ю. Жук, О. Кльоц, О. Бутко; за заг. ред. Н. Алюшиної]. К. : Національне агентство України з питань державної служби, 2021. 240 с. URL: https://nads.gov.ua/storage/app/sites/5/DIYALNIST/PROFF%20NAVCHANJA/verstka-otchet-vdruk.pdf</p> <p>17. Стратегія реформування державного управління України на 2022–2025 роки : схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21.07.2021 р. № 831. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/831-2021 -</p>	
<p>Рекомендовані Інтернет-джерела для самостійної роботи</p>	<p>https://zakon.rada.gov.ua/</p>	<p>Інформаційно-пошукова система «Законодавство України»</p>
	<p>http://mon.gov.ua</p>	<p>Веб-сайт Міністерства освіти і науки України</p>
	<p>http://disser.com.ua/</p>	<p>База даних дисертацій та авторефератів</p>
	<p>http://www.irbis-nbuv.gov.ua/</p>	<p>База даних Національної бібліотеки України імені Вернадського</p>
	<p>https://nrfu.org.ua/</p>	<p>Веб-сайт Національного фонду</p>

		досліджень України
	https://www.scopus.com	Наукометрична база даних Scopus
	http://uincit.uran.ua/	Система наукометричного моніторингу суб'єктів наукової діяльності України
	https://www.webofscience.com	Наукометрична база даних WebofScience
	http://www.freepdf.com/	База даних наукових публікацій
	https://www.base-search.net/	BielefeldAcademicSearch пошукова система академічних веб-ресурсів
	https://doaj.org/	Онлайн-каталог високоякісних журналів з відкритим доступом
	https://www.worldcat.org/search	Бібліотечний каталог, який допомагає знаходити бібліотечні матеріали в Інтернеті
Методи навчання та форми поточного контролю	<p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «<i>ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ</i>» розміщені у Google класі «<i>ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ</i>» та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php).</p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) створення проблемних ситуацій; 3) видача випереджальних завдань до лекції; 4) слайдова презентація; 5) експрес-опитування, діалог, дискусія; 6) методи активного слухання та методи зворотного зв'язку. <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дискусійне обговорення проблемних питань; 2) вирішення ситуаційних завдань та кейсів із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 3) робота в малих групах, метод «мозкового штурму»; 4) методи активного слухання, диференціації та методи рефлексії. <p>Поточний контроль знань з навчальної дисципліни може проводитися у формах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усне або електронне (у т.ч. тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; 2) усне або електронне (у т.ч. тестове) опитування на семінарських заняттях; 3) виконання практичних завдань із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 4) захист підготовленої презентації. 	
Політика щодо дедлайнів та перескладання	<p>Здобуття балів за пропущені лекції та семінарські заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta).</p> <p>Перескладання лекції: усна відповідь за темою пропущеної лекції.</p> <p>Перескладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових та /або практичних завдань.</p>	
Підсумковий контроль	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «<i>ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ</i>» (у Google класі «<i>ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ</i>» та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php)).</p>	

Критерії оцінювання	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta).</p> <p>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права, введене в дію наказом від 19.02.2019 р. № 74/19 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta).</p>
Порядок отримання додаткових балів	Здобувач може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною
Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (https://univer.km.ua/pro-universytet/etyka-akademichna-dobrochesnist-ta-antikorupsiyna-polityka/akademichna-dobrochesnist).
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (http://surl.li/sgfrus).
Зворотній зв'язок	<p>1) Під час аудиторних занять, консультацій.</p> <p>2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів вищої освіти, що проводяться в університеті.</p>

Обліковий обсяг – 0,5 ум. др. арк.